**Экспертное заключение**

**на заместителя руководителя учреждения дополнительного образования детей**

**Общие сведения об аттестуемом:**

Фамилия, имя, отчество

Место работы, должность

Заявленная категория \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Показатели профессиональной компетентности руководящих работников образовательных учреждений: профессиональные знания, умения и устойчивые результаты деятельности** *(Приказ управления образования от 07 октября 2021 года № 739 «Об утверждении Положения о порядке аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных учреждений»)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Подтвержд. документы** | **Индикаторы** | **Количество баллов по каждому показателю** |
| **Критерии 1.****Критерий 1. Эффективность управленческой деятельности** |
| **1.1.** | **Применение ИКТ в управленческой деятельности** | *Пакет прикладных программ по организации учебного процесса* | Наличие и эффективное использование информационных коммуникационных технологий в управленческой деятельности:* расписание уроков,

занятий кружков, секций,* электронный журнал,
* информационное сопровождение сайта ОУ,
 | **0** | **30** | **70** |
| ***Баллы не суммируются*** |
| *ИКТ не используется* | *ИКТ использу-ется частично* | *ИКТ использу-ется в полном объеме* |
|  |  |  |
| **1.2.** | **Контроль выполнения учебных программ**  | *Справки по итогам анализа выполнения, рецензии на рабочие программы, протоколы ШМО, рекоменда-ции* | **Контроль выполнения учебных программ:*** график контроля выполнения учебных программ;
* состояние прохождения программ в журналах;
* аналитические справки по итогам анализа выполнения учебных программ;
* результаты проверки рабочих программ
 | **0** | **40** | **50** |
| ***Баллы не суммируются*** |
| *Наличие документов с замечаниями* | *Наличие докумен-тов частично с замечаниями*  | *Наличие докумен-тов без замечаний* |
|  |  |  |
| **1.3** | **Материально-техническая база учреждения** | *Пакет документов* | Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил в части организации и проведения учебного процесса:* состояние оборудования;
* технических средств обучения;
* учебной мебели
 | **0** | **70** | **100** |
| ***Баллы не суммируются*** |
| *Наличие замечаний по всем индикато-рам* | *Наличие замечаний по отдельным индикато-рам* | *Отсутствие замечаний* |
|  |  |  |
| **1.4** | **Координация деятельности методических объединений (МО)** | *Положения, перспективные планы, протоколы заседаний МО, аналитичес-кие отчеты и др.*  | **Наличие:*** Положений, регламентирующих деятельность МО;
* перспективного плана проведения открытых уроков, мероприятий др.;
* протоколов заседаний МО;
* аналитических отчётов руководителей по работе МО.
 | *Реализация двух индикатора в полном объеме* | *Реализация трех индикато-ров в полном объеме* | *Реализация всех индикато-ров в полном объеме* |
|  |  |  |
| **1.5** | **Организация деятельности по подготовке педагогических работников к предстоящей аттестации** | *Нормативно-правовая база аттестации, стенд по подготовке к аттестации, план подготовки пед.раб. к предстоящей аттестации и др.* | **Наличие:*** нормативно-правовой базы нового порядка аттестации педагогических работников;
* перспективного плана аттестации педагогических работников;
* плана подготовки педагогических работников к предстоящей аттестации;
* перспективного планирования ПК по вопросам аттестации педагогических работников;
* мониторинга эффективности подготовки педагогических работников к аттестации;
* аналитического отчета по эффективности процесса подготовки пед.работников к предстоящей аттестации;
* информации по аттестации на сайте ОУ.
 | *Реализация трех индикатора в полном объеме* | *Реализация пяти индикато-ров в полном объеме* | *Реализация всех индикато-ров в полном объеме* |
|  |  |  |
| **1.6** | **Организация работы с молодыми специалистами, обобщение передового педагогического опыта** | *План работы Школы молодого специалиста, копии протоколов конкурсов проф. мастерства, приказы и др.*  | * наличие плана работы «Школы молодого специалиста»;
* организация конкурсов профессионального мастерства;
* участие в работе конкурсов профессионального мастерства в качестве члена жюри.
 | *Реализация одного индикатора в полном объеме* | *Реализация двух индикаторов в полном объеме* | *Реализация всех индикаторов в полном объеме* |
|  |  |  |
| **1.7** | **Организация деятельности педагогического коллектива ОУ по повышению квалификации** | *Планы, отчеты, база данных по повышению квалификации др. документы* | **Наличие:*** перспективного планирования повышения квалификации педагогических работников;
* наличие анализа эффективности деятельности образовательного учреждения по повышению квалификации пед.работников;
* наличие плана проведения обучающих семинаров, мастер-классов и др.;
* организация обучающих семинаров, мастер-классов и др.;
* участие в ведении базы данных по повышению квалификации педагогических работников
 | *Реализация одного индикатора в полном объеме* | *Реализация двух индикаторов в полном объеме* | *Реализация всех индикаторов в полном объеме* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **1.8** | **Исполнительская дисциплина** | *Пакет документов* | * своевременное представление требуемой информации в вышестоящие органы управления (статистические и иные отчеты, аналитическая информация и др.)
* своевременное и качественное исполнение документов: приказов, распоряжений, актов, коллективного договора
 | **0** | **70** | **100** |
| ***Баллы не суммируются*** |
| *Наличие замечаний по всем индикато-рам* | *Наличие замечаний по отдельным индикато-рам* | *Отсутствие замечаний* |
|  |  |  |
| **1.9** | **Обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе образовательного учреждения** | *Наличие пакета документов (протоколов, журнала обращения граждан и др.)* | Благоприятные взаимоотношения между участниками образовательного процесса:* отсутствие конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса,
* отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей и педагогических работников на деятельность руководителя ОУ;
* отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей);
 | **0** | **40** | **50** |
| ***Баллы не суммируются*** |
| *Наличие замечаний по всем индикато-рам* | *Наличие замечаний по отдельным индикато-рам* | *Отсутствие замечаний* |
|  |  |  |
| **Критерий 2 .*****«Результативность образовательной деятельности»*** |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Подтверждающие документы** | **Количество баллов по каждому показателю*****(баллы не суммируются)*** |
| **2.1.** | **Сохранение контингента**  | *Пакет документов* | **Индикаторы**  | **30** | **50** | **100** |
| - динамика движения учащихся, занятых в секциях, кружках и т.д. | *Показатель стабилен (отсутствует положит. и отриц. динамика)* | *Положительная динамика по отдельным направлениям* | *Положительная динамика в целом по учреждению* |
|  |  |  |  |
| **2.2.** | **Участие обучающихся в конкурсах, соревнованиях** | *Наличие грамот, дипломов или других документов призеров и победите-лей*  | **Количество баллов по каждому показателю*****(баллы суммируются)*** |
| **30** | **60** | **70-120** | **130-150** |
| *Районный уровень* | *Зональный уровень* | *Областной уровень****Участие- 70******1-2 победителя/******призера - 90 б.******3-7 победителя******/призера – 100 б.******8 и более – 120 б.*** | *Федеральн. Уровень****Участие -130б.,******1-2 победителя/******призера - 140 б.******3-и более – 150 б.*** |
|  |  |  |  |
| **Критерий 3.*****«Награды»*** |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Подтверждающие документы** | **Количество баллов по каждому показателю*****(баллы суммируются*)** |
| **3.1** | **Почетные звания, профессиональные награды и премии (за весь период профессиональной деятельности)** | *Наличие грамот, благодарностей и др., выписки из приказов* | **0** | **50** | **100** | **200** |
| Не имеет | Муниципальный уровень | Региональн. уровень | Федеральн. уровень |
|  |  |  |  |
| **Критерий 4.** ***«Профессиональное развитие»*** |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Подтверждающие документы** | **Количество баллов по каждому показателю*****(баллы не суммируются)*** |
| **0** | **100** | **200** | **300** |
| **4.1**. | **Курсы повышения квалификации** | *Наличие квалификацион-ных аттестатов регион.сетевой системы ПК,**документов**гос. образца учреждений, имеющих лицензии, свидетельства о гос. аккредитации на право реализации программ доп. проф. образования, справок об обучении* |  менее 72 ч. | 72-180 ч. | 181-216 ч. | 216 ч.*Освоение индивидуальной программы ПК в полном объем:)* 1.Инвариант академический+2.Инвариант кафедральный+3.Вариативные программы курсов4.Программа ВПО/ПП/СТ освоена полностью |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.**4.3.** | **Второе профессиональное образование (ВПО) («Менеджмент в образовании»)****Профессиональная переподготовка (ПП) («Менеджмент в образовании»)** | *Документ о получении второго профессионального образования, переподготовке, стажировке (в соответствии с занимаемой должностью) при наличии базового профессиональ -ного образования* | Не обучается | Обучение на 1-2 курсе ВПООбучение на 1-м курсе ППОсвоение менее 50% прогр. СТ | Обучение на 3-4 курсе ВПООбучение на 2-м курсе ППОсвоение более 50% прогр. СТ |  |
| **4.4.** | **Профессиональное научное развитие** | *Наличие справок об обучении, дипломов* | Не обучается | Обучение в аспирантуре, соискательство | Наличие степени кандидата наук | Наличие степени доктора наук |
| **Критерий 5.*****«Личный вклад в развитие региональной системы образования»*** |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Подтвержд. документы** | **Количество баллов по каждому показателю*****(баллы суммируются)*** |
| **5.1** | **Личное участие заместителя директора в грантах, проектах** | *Наличие грамот, дипломов, выписок из приказов* | **0** | **50** | **100** | **200** |
| *Не принимает участие*  | *Муниципальный уровень* | *Региональный уровень* | *Федеральный* *Уровень Международный уровень* |
| **5.2** | **Участие заместителя директора в семинарах, конференциях,форумах, педагогич. чтениях** | *Наличие грамот, дипломов, выписок из приказов* | Зафиксированные результаты участия (выступления, организация выставок и др.): | **0** | **50** | **100** |
| *Не участвует* | *Муниципальный* *уровень* | *Региональный* *уровень Федеральный уровень**Международный уровень* |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Всего набрано аттестуемым руководителем** баллов

|  |  |
| --- | --- |
| **Квалификация** | **Количество баллов** |
| Первая квалификационная категория | **800 – 1450**  |
| Высшая квалификационная категория | **Выше 1450**  |

**Уровень квалификации** требованиям,

указывается должность соответствует / не соответствует

предъявляемым к заявленной квалификационной категории

 первой/высшей

Подпись председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф.И.О.

Подписи экспертов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф.И.О.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф.И.О.

Дата заполнения экспертного заключения «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

С заключением ознакомлен (а) и согласен (согласна)

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись аттестуемого Ф.И.О.

Рекомендации эксперта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_